

Утверждаю:
Директор МБУДО «ЗДШИ»


Цупикова С.С.

**План работы
МБУДО «Злынковской детской школы искусств»
на 2022– 2023 уч. год**

№ п/	Мероприятия	Кто проводит	когда
1.	Производственное собрание	Администрация	2 раза в месяц
2.	Общие родительские собрания	Администрация	Сентябрь, май
3.	Классные родительские собрания с уч-ся, с концертами- муз. отделение, с выставками – ИЗО	Классные руководители	1 раз в четверть
4.	Оформление документации: / журналов, индивидуальных планов, книг отделов, ведомостей, творческих и календарных планов	Все преподаватели	Ежемесячно /проверка по четвертям/
5.	Заседания по отделениям	Зав.отделениями	По необходимости, но не реже 1 раза в четверть
6.	Заседания Методического совета ЗДШИ	Администрация зав. отделениями	По необходимости, но не реже 1 раз в четверть
7.	Оформление, обновление, усовершенствование – наглядных пособий, агитаций, стендов и т.д.	Все преподаватели	Весь учебный период
8.	Работа в «Школе по обмену опытом» - / при ЗДШИ, в районе, в объединении/	Все преподаватели	По плану
9.	Проведение: - открытых уроков, методических докладов, мастер класса, Методических заседаний по обмену опытом, показательных выступлений и т.д.	По плану ДШИ	По плану
10.	Взаимопосящение уроков / с оформлением в книгах отделов/	Все преподаватели	2 раза в четверть
11.	Участие в концертах, выставках, выступлениях х/о, конкурсах	все преподаватели	По плану, весь учебный период
12.	Методические дни:	Все преподаватели	вторник, пятница 9-30 – 12-30
13.	Консультативно- методическая помощь: методические консультации обобщение передового опыта педагогов в разработке мероприятий и обновлению организационных форм дополнительного образования: / учителям ИЗО, пения, х/о, - для общеобразовательных школ, сельских ДК, и района, библиотекам, а также подбор и предоставление фонограмм, грампластинок, помощь в составлении сценарий творческих вечеров и т.д.	Все преподаватели	По востребованию, весь учебный период
14.	Подготовка и участие в конкурсах, выставках, фестивалях и т.д. / на всех уровнях: ДШИ, района, зональных, областных, межрегиональных, республиканских, международных/	Все преподаватели	Весь учебный период, по плану ЗДШИ, зонального объединения, областного метод.

			кабинета, положения конкурсов
15.	Активное участие в общественной жизни ЗДШИ, района г.Злынка	Все преподаватели	Весь учебный период
16	Регулярное освещение учебного процесса	зав.отделениями	Весь учебный период, / в печати, муз. страничках, книгах отделов, на выпускном вечере /май/, на торжественной линейке /сентябрь/
17.	Учебный процесс: - проведение контрольных уроков, экзаменов, прослушиваний, зачетов, итоговых выставок просмотров дипломных работ, показательных уроков по х/о, выставок на ИЗО, академических концертов	Все преподаватели	По программам. Весь учебный период
18.	Оформление: - программ концертной деятельности / кл. выступлений, участие в концертных мероприятиях ЗДШИ, района, в календарных праздниках, выставках, показательных выступлений/ - методических материалов по проведенным: - открытым урокам - взаимопосещениям, - по методическим докладам и т.д.	Все преподаватели Все преподаватели	Весь учебный период
19.	Проверка классных журналов, книг отдела	директор	22 – 24 числа в конце полугодия
20.	Проведение педсоветов: / вступительный - август, итоговый, по четвертям /ноябрь, январь, март, май /	директор	6 раз в году
21.	Утверждение индивидуальных и календарных планов	Зав. отделом	До 20 сентября До 20 января
22.	Утверждение и проверка индивидуальных, календарных, по урочных планов и т.д.	директор	С 25 сентября С 25 января
23.	Составление графика учета успеваемости на всех отделениях: / академических, экзаменов, зачетов, выставок, показательных выступлений контрольных уроков и т.д.	Зав. отделениями	1-четверть контрольные уроки с 18.10-22.10.22 г. II- четверть контрольные уроки с 21.12-25.12.22г.- академические концерты. III четверть контрольные уроки, технические зачеты с 15.03. 22-19.03.2022г. IV- четверть переводные экзамены с 22.05 – 31. 05.23 г. Итоговая аттестация с 14.05-25.05.2023 г.
24.	Составление планов по отделениям	Зав. структурных	Сентябрь

		подразделений	
25.	Проверка: - выполнение работы по индивидуальным планам, - выполнение работы по планам на отделениях, - выполнение работы по календарным и творческим планам	директор	Весь учебный период I – полугодие декабрь, II полугодие- апрель.
26.	Оформление стендов успеваемости и посещаемости учащихся на теоретических дисциплинах, - контроль за посещаемостью и успеваемостью учащихся по предметам	Все преподаватели	Весь период
27.	Подведение итогов за учебный год: - творческий отчет – на отчетном концерте, - документальный отчет – на итогом педагогическом совете.	все педагоги	Март - Май
28.	Подведение итогов- учебного 2022–2023года.	Директор	Итоговый педсовет / май/
29.	Работа коллектива по новому набору учащихся:	Все преподаватели	май, июнь, август, сентябрь.
30.	Участие в конкурсах согласно положения областных конкурсных мероприятий		Учебный год